

**Przedmiotowy system oceniania  
z języka niemieckiego  
dla klasy 8 szkoły podstawowej**

Nauczyciel prowadzący: mgr Izabela Samborska

## Klasa 8, poziom II.2

### I. Wprowadzenie

Przedmiotowy System Oceniania z języka niemieckiego opiera się na następujących dokumentach:

Ustawa z 14 grudnia 2016 r. **Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe**, Dz.U. z 2017 r. poz. 60

Ustawa z 14 grudnia 2016 r. **Prawo oświatowe**, Dz.U. z 2017 r. poz. 59

**Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej** z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej

### II. Ogólne kryteria oceny biegłości językowej w zakresie szkolnych wymagań edukacyjnych.

Ocena śródroczna i końcoworoczna jest wystawiana na podstawie zebranych przez ucznia w czasie semestru ocen cząstkowych. Oceny śródroczna i końcoworoczna nie są średnią arytmetyczną!

**W klasie 8 oceny cząstkowe uczeń może uzyskać za:**

1. odpowiedź ustną (odgrywanie ról, udzielanie i uzyskiwanie informacji, relacjonowanie, negocjowanie, opowiadanie itp.)
2. krótką wypowiedź pisemną (list, E-mail, swobodna wypowiedź pisemna na zadany temat, tworzenie dialogów, opis osób na podstawie ogłoszenia, sporządzanie notatki itp.)
3. kartkówki, tzw. „dziesiątki” (10 pkt.)
4. klasówki (ok. 20 min) i testy całogodzinne
5. rozumienie ze słuchu
6. czytanie ze zrozumieniem
7. zadania domowe
8. aktywność na lekcji

Każdy uczeń może dwukrotnie w ciągu semestru zgłosić nieprzygotowanie do lekcji nie podając powodu. Zostanie to odnotowane w dzienniku lekcyjnym z odpowiednią datą. W przypadku zgłoszenia nieprzygotowania uczeń nie będzie wywoływany do odpowiedzi ustnej i nie pisze niezapowiedzianej wcześniej „dziesiątki”.

Również dwukrotnie w ciągu semestru każdy uczeń może zgłosić brak zadania – nie poniesie za to żadnych konsekwencji. Zadanie musi być

jednak uzupełnione na następną lekcję (chyba że nauczyciel zdecyduje inaczej). Każdemu może się zdarzyć trzeci brak zadania – bo zapomniał, nie miał ochoty – należy to uczciwie zgłosić przed lekcją! Nauczyciel poda sposób uzupełnienie brakującego zadania. Jeśli nieodrabianie zadań będzie się powtarzało często lub nawet notorycznie, zostanie to każdorazowo odnotowane w dzienniku z datą, co wpłynie na obniżenie oceny śródrocznej lub końcoworocznej.

## ***Kryteria oceny odpowiedzi ustnej***

W każdym semestrze uczeń powinien uzyskać dwie oceny z odpowiedzi ustnej.

### **Ocena celująca**

Uczeń:

- tworzy wypowiedź spełniającą wszystkie kryteria na ocenę *bardzo dobry*
- tworzy wypowiedzi ustne wyróżniające się w jednym lub kilku zakresach (np. wyjątkowe bogactwo leksyki, spontaniczna i naturalna wypowiedź, ciekawe ujęcie tematu, znajomość struktur gramatycznych wykraczających poza program nauczania dla danej klasy)

### **Ocena bardzo dobra**

Uczeń:

- tworzy wypowiedź, którą cechują bogate słownictwo i frazeologia, pozwalające na pełny przekazanie wszystkich wymaganych informacji
- samodzielnie tworzy płynną wypowiedź
- w zakresie poprawności gramatycznej tworzy wypowiedź zawierającą sporadyczne błędy, które nie zakłócają w żaden sposób komunikacji
- pod względem fonetycznym tworzy wypowiedź całkowicie poprawną, bez błędów w wymowie i intonacji
- współtworzy niczym nie zakłóconą komunikację

### **Ocena dobra**

Uczeń:

- tworzy wypowiedź, którą cechuje dobry poziom znajomości słownictwa i struktur językowych, zawierającą wyrażenia odpowiednie do przekazania większości wymaganych informacji
- tworzy płynną wypowiedź przy pewnej pomocy nauczyciela
- tworzy wypowiedź zawierającą nieliczne usterki gramatyczne, które mają charakter pomyłek i nie występują systematycznie
- tworzy wypowiedź w dużej mierze poprawną fonetycznie i intonacyjnie, zawierającą nieliczne usterki
- współtworzy komunikację z drobnymi usterkami

### **Ocena dostateczna**

Uczeń:

- tworzy wypowiedź, którą cechuje podstawowy poziom znajomości słownictwa i struktur językowych oraz niektóre, odpowiednie wyrażenia pozwalające na przekazanie zasadniczej części wymaganych informacji

- tworzy wypowiedź płynną w znacznej części, poszerzenie jej wymaga pomocy nauczyciela
- tworzy wypowiedź zawierającą błędy gramatyczne o charakterze pomyłek, świadczące o niepełnym opanowaniu niektórych struktur
- tworzy wypowiedź zrozumiałą pod względem fonetycznym pomimo błędów w wymowie niektórych wyrazów i w intonacji
- pomimo trudności w formułowaniu lub rozumieniu pytań i odpowiedzi współtworzy komunikację w podstawowym zakresie

### **Ocena dopuszczająca**

Uczeń:

- tworzy wypowiedź zawierającą ubogie słownictwo i bardzo proste struktury językowe pozwalające na przekazanie tylko nielicznych wymaganych informacji
- tworzy wypowiedź płynną jedynie we fragmentach i wyłącznie dzięki pomocy nauczyciela
- tworzy wypowiedź zawierającą błędy gramatyczne wskazujące na nieznaną nieznajomość niektórych struktur
- tworzy wypowiedź zrozumiałą pod względem fonetycznym w ograniczonym zakresie
- współtworzy komunikację w wąskim zakresie

### **Ocena niedostateczna**

Uczeń:

- tworzy wypowiedź, którą cechuje bardzo ograniczona znajomość słownictwa i niepoprawne stosowanie struktur językowych, co powoduje, że nie zawiera ona wystarczającej liczby wymaganych informacji
- mimo pomocy nauczyciela nie tworzy płynnej wypowiedzi
- tworzy wypowiedź zawierającą liczne, rażące błędy gramatyczne różnego typu
- tworzy wypowiedź niezrozumiałą pod względem fonetycznym
- nie współtworzy komunikacji: pytania nie są zrozumiałe, a odpowiedzi są nie na temat
- nie udziela jakiegokolwiek odpowiedzi

## ***Kryteria oceny wypowiedzi pisemnej***

W obu semestrach uczeń powinien uzyskać dwie oceny z wypowiedzi pisemnej.

### **Ocena celująca**

Uczeń:

- tworzy wypowiedź pisemną spełniającą wszystkie kryteria na ocenę *bardzo dobry*
- tworzy wypowiedzi pisemne wyróżniające się w jednym lub kilku zakresach (np. wyjątkowe bogactwo leksyki, inwencja stylistyczna, znajomość struktur gramatycznych wykraczających poza program nauczania dla danej klasy)
- oddaje prace pisemne w terminie

## **Ocena bardzo dobra**

Uczeń:

- tworzy wypowiedzi pisemne bogate pod względem treści (słownictwo, struktury gramatyczne), logiczne, harmonijne i spójne
- tworzy wypowiedzi pisemne poprawne językowo, w których sporadycznie występują błędy gramatyczne i leksykalne nie zakłócające komunikacji oraz nieliczne błędy w pisowni nie zmieniające lub nie zniekształcające znaczenia wyrazu
- oddaje prace pisemne w terminie

## **Ocena dobra**

Uczeń:

- tworzy proste wypowiedzi pisemne, wykorzystując większość poznanych środków językowych
- tworzy wypowiedzi pisemne zawierające nieliczne błędy gramatyczne, leksykalne i ortograficzne, zakłócające zrozumienie treści w nieznacznym stopniu
- oddaje prace pisemne w terminie

## **Ocena dostateczna**

Uczeń:

- tworzy proste wypowiedzi pisemne, stosując liczne powtórzenia leksykalne i mało urozmaicone struktury gramatyczne
- tworzy wypowiedzi pisemne, które cechuje czasami niewłaściwy dobór słów oraz dość liczne usterki ortograficzne i gramatyczne, co częściowo zakłóca komunikację i świadczy o niepełnym opanowaniu struktur
- sporadycznie spóźnia się z oddaniem pracy

## **Ocena dopuszczająca**

Uczeń:

- tworzy tylko niektóre, proste wypowiedzi pisemne, ponadto wypowiedzi te są chaotyczne, tylko częściowo zgodne z tematem, zawierające ubogie słownictwo i bardzo mało urozmaicone struktury gramatyczne
- tworzy wypowiedzi pisemne charakteryzujące się niewłaściwym doбором słów, licznymi usterkami ortograficznymi i gramatycznymi, co w dość znacznym stopniu zakłóca komunikację i świadczy o słabym opanowaniu struktur
- często spóźnia się z oddaniem pracy

## **Ocena niedostateczna**

Uczeń:

- z powodu bardzo ograniczonej znajomości słownictwa, niepoprawnego stosowania struktur językowych i gramatycznych z trudem tworzy tylko niektóre, proste wypowiedzi pisemne, ponadto wypowiedzi te są chaotyczne, niespójne, pozbawione logiki, w większości przypadków nie na temat
- nie opanował umiejętności budowania prostych zdań, popełnia błędy stylistyczne, liczne, rażące błędy ortograficzne, gramatyczne i leksykalne, w znacznym stopniu zakłócające komunikację i świadczące o nieopanowaniu struktur
- notorycznie nie oddaje prac w terminie
- w ogóle nie oddaje prac, nawet po napomnieniach nauczyciela i otrzymaniu dodatkowych terminów

## **Kryteria oceny kartkówek („dziesiątek” lub „dyszek”)**

„Dziesiątki” , jak sama nazwa wskazuje, to krótkie kartkówki oceniane na max. 10 pkt. Będą się pojawiały ok. 5 razy w ciągu semestru i obejmowały materiał z 2 – 3 ostatnich lekcji. Dziesiątki mogą sprawdzać praktycznie wszystko: znajomość słownictwa (10 słówek, 10 zdań do tłumaczenia), struktur gramatycznych (n.p.10 luk), rozumienia ze słuchu, rozumienia tekstu czytanego. Tego typu kartkówki nie są zapowiadane – „dziesiątki” mają na celu sprawdzenie systematycznej pracy ucznia.

Uczeń zgłaszający nieprzygotowanie do lekcji nie pisze tego dnia „dziesiątki”, ale materiał należy nadrobić.

## **Kryteria oceny klasówek i testów**

Termin przeprowadzenia klasówek i testów będzie ustalany z uczniami przynajmniej tydzień wcześniej. Klasówki obejmują większą partię materiału (np. słownictwo z 5 lekcji lub całościowo dane zagadnienie gramatyczne).

Testy pojawiają się zawsze na koniec działu podręcznikowego (rozdziału podzielonego na lekcje).

Nieprzygotowanie do klasówki lub testu przyjmowane jest jedynie w przypadku dłuższej choroby lub wydarzeń losowych potwierdzonych przez rodziców (prawnych opiekunów) lub wychowawcę. Jeśli uczeń nie pisał klasówki lub testu, ma obowiązek napisać ją w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.

Jeśli uczeń otrzyma z klasówki lub testu ocenę dopuszczającą lub niedostateczną, może ją poprawić.

## **Zadania domowe w części ćwiczeniowej podręcznika**

Nauczyciel co najmniej raz w semestrze będzie sprawdzał ćwiczenia lub konkretne ćwiczenia na osobnej kartce – należy na nią przepisać ćwiczenie. Przy ocenie będą brane pod uwagę: stopień uzupełnienia ćwiczeń, poprawność wykonania ćwiczeń i estetyka.

## **Aktywność na lekcji**

W końcowej ocenie uwzględniona zostanie również postawa na lekcji oraz podejmowanie zadań dodatkowych przez ucznia.

- duża aktywność na zajęciach będzie odnotowywana w dzienniku, o czym poinformuje nauczyciel. nauczyciel doceni też umiejętność pracy w grupie, która pomaga kształtować postawę solidarności i współodpowiedzialności oraz uczy trudnej sztuki kompromisu.
- udział w konkursach przedmiotowych, w zależności od uzyskanych wyników wpływa na podwyższenie oceny końcowej.

## **Zasady poprawiania oceny śródrocznej lub końcoworocznej**

Oceny śródroczna i końcoworoczna wystawiane są na podstawie systematycznej pracy ucznia.

Ok. **4 tygodnie** przed zakończeniem pierwszego i drugiego semestru uczeń informowany jest o możliwej ocenie końcowej w wyniku tzw. klasyfikacji wstępnej. Ten czas powinien przeznaczyć na nadrobienie braków Nauczyciel informuje ucznia o zakresie materiału do nadrobienia oraz o formule poprawiania – w zależności od w/w. braków może być to forma ustna lub pisemna.

### **III. Zakresy tematyczne podlegające ocenie w klasie 8:**

- ubrania, opisywanie ubioru osób, nazywanie części garderoby
- człowiek (np. dane personalne, wygląd zewnętrzny, cechy charakteru, rzeczy osobiste, uczucia, emocje, umiejętności i zainteresowania);
- miejsce zamieszkania (np. dom i jego okolica, pomieszczeń i wyposażenie domu, prace domowe)
- praca (np. popularne zawody, miejsce pracy)
- żywienie (np. artykuły spożywcze, posiłki, lokale gastronomiczne);
- zakupy i usługi (np. rodzaje sklepów, towary i ich cechy, sprzedawanie i kupowanie, środki płatnicze, korzystanie z usług);
- podróżowanie i turystyka (np. środki transportu i korzystanie z nich, orientacja w terenie, hotel, wycieczki);
- kultura (np. uczestnictwo w kulturze, tradycje i zwyczaje);
- sport (np. dyscypliny sportu, sprzęt sportowy, obiekty sportowe, uprawianie sportu);
- zdrowie (np. samopoczucie, choroby, ich objawy i leczenie);
- świat przyrody (np. pogoda, pory roku, rośliny i zwierzęta, krajobraz)

### **IV. Struktury gramatyczne podlegające ocenie w klasie 8:**

Rodzajnik

- rodzajniki (nieokreślony, określony) i ich stosowanie
- stosowanie rzeczownika bez rodzajnika

Rzeczownik

- odmiana rzeczownika
- tworzenie liczby mnogiej
- rzeczowniki złożone, zdrobniałe, określające zawód i wykonawcę czynności
- odmiana imion własnych
- rzeczownik po określeniu miary i wagi

Zaimek

- zaimki osobowe, nieosobowe, zwrotne, dzierżawcze, wskazujące, pytające, nieokreślone, względne,
- zaimek wzajemny *einander*

#### Przymiotnik

- przymiotnik jako orzecznik i jako przydawka
- regularne i nieregularne stopniowanie przymiotnika
- przymiotniki utworzone od nazw miast, krajów i części świata
- przymiotnik z przedrostkiem *-un*
- rekcja przymiotnika

#### Liczebnik

- liczebniki główne, porządkowe, mnożna i nieokreślone,
- użycie liczebników w oznaczaniu miary i wagi, powierzchni i objętości

#### Przysłówek

- przysłówki zaimkowe w pytaniu i w odpowiedzi
- regularne i nieregularne stopniowanie przysłówek
- przysłówki czasu i miejsca

#### Partykuła

- użycie partykuł, np. *sehr, viel, immer*

#### Przyimek

- przyimki z celownikiem, z biernikiem, z celownikiem lub z biernikiem, z dopełniaczem

#### Czasownik

- formy czasowe czasownika (strona czynna): *Präsens, Präteritum, Perfekt*
- czasowniki posiłkowe: *sein, haben, werden*
- czasowniki nieregularne ze zmianą samogłoski
- czasowniki rozdzielnie i nierozdzielnie złożone
- czasowniki zwrotne
- czasowniki modalne w trybie oznajmującym

- forma *möcht-*
- tryb rozkazujący
- bezokoliczniki z *zu* i bez *zu*
- rekcja czasowników

#### Składnia

- zdania pojedyncze: oznajmujące, pytające, rozkazujące
- szyk wyrazów: prosty, przestawny i szyk zdania podrzędnie złożonego
- przeczenia: *nein, nicht, kein* i ich miejsce w zdaniu
- zdania współrzędnie złożone ze spójnikami i bezspójnikowe
- zdania podrzędnie złożone: podmiotowe, przydawkowe, dopełnieniowe, okolicznikowe przyczyny, czasu, celu.